

POLITICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION Y DE PRIVACIDAD

1. ALCANCE

En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, la empresa **TECH AND KNOWLEDGE S. A. S.** informa la Política aplicable a la entidad para el tratamiento y protección de datos personales.

2. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

RAZON SOCIAL: TECH AND KNOWLEDGE S.A.S

NIT: 900.529.191-5

DIRECCION: Carrera 16 No. 79-76 oficina 304

CORREO ELECTRONICO: carlos.gaona@takcolombia.com

AREAS RESPONSABLES: Recursos Humanos, Administración, Financiera.

TELEFONO: 7528834

ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades de desarrollo de sistemas informáticos

3. DEFINICIONES:

Para todos los fines de la presente política, se utilizarán las mismas definiciones empleadas por la ley 1581 de 2012, de tal forma, transcribimos el artículo tercero de la misma, para su inmediata referencia:

a) Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

b) Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

c) Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.

d) Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del Responsable del Tratamiento.

e) Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos;

f) Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

g) Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Todos los datos personales recolectados por la Compañía, antes de la entrada en vigencia del Decreto 1377 de 2013, han sido recaudados de manera legítima, con conocimiento de sus Titulares. No obstante lo anterior, con esta política se pretende permitir a todos los Titulares de la información que puedan ejercer sus derechos, garantizándoles siempre la privacidad y confidencialidad de la misma.

4. TRATAMIENTO AL CUAL SERAN SOMETIDOS LOS DATOS.

En ejercicio de su objeto social, TECH AND KNOWLEDGE SAS, realiza el tratamiento de datos personales de sus empleados, contratistas, proveedores, clientes, actividad que ejecuta directamente, o por parte de contratistas o mandatarios encargados de ello.

Así mismo en cumplimiento de legislación aplicable y de políticas corporativas, TECH AND KNOWLEDGE SAS, puede requerir transmitir o transferir dichos datos a sus clientes, empleados de sus contratistas, proveedores y empleados. En desarrollo de los principios de finalidad y libertad, la recolección de datos personales por parte de TECH AND KNOWLEDGE SAS se limitará a aquellos datos personales que son pertinentes y adecuados para la finalidad para la cual son recolectados o requeridos conforme a la normatividad vigente. Salvo en los casos expresamente previstos en la Ley, no se podrán recolectar datos personales sin autorización del Titular. En cumplimiento de la ley TECH AND KNOWLEDGE SAS., no recolecta ni almacena datos de niños, niñas y adolescentes. TECH AND KNOWLEDGE SAS. tiene la obligación de mantener la confidencialidad de los datos personales objeto de Tratamiento y sólo podrá divulgarlos por solicitud expresa de las entidades de vigilancia y control y autoridades que tengan la facultad legal de solicitarla y permitirá en todo momento y de manera gratuita conocer, actualizar y corregir la información personal del Titular de conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012. El Tratamiento de datos incluye la recolección, almacenamiento, administración, utilización, transferencia, transmisión y destrucción, en la forma permitida por la ley y se realiza con la siguiente finalidad específica para cada caso:

a) Tratamiento de datos personales de empleados y ex empleados: Se realiza para cumplir con las obligaciones laborales a cargo de TECH AND KNOWLEDGE SAS , tales como pagos de nómina, pagos y reportes al sistema general de seguridad social en salud, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios, o por entidades del sistema general de seguridad social en salud a los que el Titular esté o hubiere estado vinculado.

b) Tratamiento de datos personales de empleados, de contratistas, que prestan servicio en instalaciones de TECH AND KNOWLEDGE SAS o en las instalaciones de los clientes de ésta: Permitir a TECH AND KNOWLEDGE SAS cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, tales como asignación y control de elementos tecnológicos, materiales, equipos, identificación de ingreso, seguimiento a cumplimiento de obligaciones a cargo de Contratistas, atención de eventuales emergencias, atención respuesta de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

c) Tratamiento de datos personales de Proveedores personas naturales: Permite el cumplimiento de obligaciones contractuales a cargo de TECH AND KNOWLEDGE SAS, tales como pagos de honorarios, reportes de pagos, reportes o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

d) Tratamiento de datos personales de Clientes personas naturales: El Tratamiento de datos personales de Clientes que son personas naturales, tiene el propósito de que TECH AND KNOWLEDGE SAS pueda cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, tales como facturación, reportes de pagos o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el Titular de la información o por sus legitimarios.

5. DERECHOS DE LOS TITULARES

TECH AND KNOWLEDGE SAS, actuando en calidad de Responsable del Tratamiento de Datos Personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades de servicios y comerciales, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime Datos Personales correspondientes a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores y familiares de éstos, accionistas, consumidores, clientes, distribuidores, proveedores, acreedores y deudores.

6. ÁREA ENCARGADA DE LAS PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS

El área encargada de atender cualquier solicitud que tenga el Titular, tales como peticiones, consultas o reclamos, será el área Administrativa de la compañía.

El Titular podrá solicitar respetuosamente actualizaciones, rectificaciones, supresiones o revocación de autorizaciones, entre otras.

7. PROCEDIMIENTO PARA PRESENTAR PETICIONES, CONSULTAS O RECLAMOS

El procedimiento que se debe seguir para solicitar actualizaciones, rectificaciones, supresiones o revocación de autorizaciones, será el siguiente:

En primer lugar, quien realice la solicitud deberá acreditar que es el Titular de los Datos personales, o de lo contrario, que se encuentra legitimado por el Titular, para realizar tal solicitud. Esta acreditación se hará presentando copia de los respectivos documentos de identidad y de poder autenticado, según sea el caso.

Una vez se ha acreditado la titularidad, el Titular o su autorizado deberán expresar de manera clara y concreta su petición, queja o consulta. Asimismo, debe informar una dirección física, una de correo electrónico y un número de teléfono, para así permitir a la Compañía dar respuesta a su solicitud.

La Compañía dará respuesta a la consulta o petición presentada por el Titular, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes, los cuales se empezarán a contar a partir de la fecha de recibo de la misma. En caso de no poder dar respuesta dentro del término antes establecido, se informará al reclamante los motivos de la demora y se contará con máximo 8 días más para dar respuesta.

8. FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN Y PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS DE TECH AND KNOWLEDGE SAS

La presente política rige a partir de su expedición y las bases de datos sujetas a Tratamiento se mantendrán vigentes mientras ello resulte necesario.

9. PUBLICIDAD

La presente política será publicada en la página web de a <http://www.takcolombia.com>; también será compartida con nuestros clientes y a nivel interno con nuestros funcionarios directos o contratistas como una adición del reglamento interno de trabajo.

Cualquier cambio sustancial en la política de tratamiento de bases de datos e información será comunicado oportunamente a los titulares de los datos personales de una manera eficiente, antes de implementar las nuevas políticas.

